

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт лазерной физики Сибирского отделения Российской академии наук (**ИЛФ СО РАН, Институт**) объявляет конкурс на замещение должности:

- **ведущего научного сотрудника** (0,5 ставки, основное место работы) в Теоретическую лабораторию (1.5).

Карточка вакансии	
Дата начала приёма заявок:	06.04.2026 г., с 15:00 часов местного времени (Нск).
Дата окончания приёма заявок:	29.04.2026 г., до 15:00 часов местного времени (Нск).
Дата проведения конкурса:	30 апреля 2026 года (с 11:00 час. местного времени).
Место проведения конкурса:	г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, 15 Б.
Должность:	Ведущий научный сотрудник
Подразделение:	Теоретическая лаборатория (1.5);
Доля ставки:	0,5 ставки (основной);
Трудовой договор:	Срочный трудовой договор на 5 лет.
Отрасль науки:	Физические науки
Трудовые функции обобщенные:	Участие в плановых темах фундаментальных научных исследований (Госзадание). Умение обосновать направление исследований и разработок в области квантовой и лазерной физики, переноса гамма излучения высокой интенсивности в биологических тканях. Разработка математических моделей для прикладных приложений в медицинской физике. Обеспечение анализа и обобщения полученных результатов.
Требования к претендентам на должность	
<p>Должностные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет научное руководство проведением исследований по отдельным (темам, проблемам, заданиям) науки и техники и возглавляет группу занятых ими работников или является ответственным исполнителем отдельных заданий научно-технических программ; • разрабатывает научно-технические решения по наиболее сложным проблемам, методы проведения исследований и разработок, выбирает необходимые для этого средства. • обосновывает направления новых исследований и разработок и методы их выполнения, вносит предложения для включения в планы научно-исследовательских работ. • организует составление программы работ, координирует деятельность соисполнителей при выполнении НИОКР с другими организациями, обобщает полученные результаты. • определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и организует практическую реализацию этих результатов. • участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов. • Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, измерения на основе методики, предложенной ответственным исполнителем • Анализирует научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования. Выявляет перспективные направления исследований • Координирует решение задач исследования в процессе его проведения • Обобщает результаты, полученные в процессе решения задач исследования • Определяет методы и средства проведения исследований по перспективным направлениям 	

- Осуществляет экспертизу документов стратегического планирования в сфере науки и технологий (концепции, стратегии, государственные программы, федеральные целевые программы)

Должен знать:

- научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки;
- новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок, патентно-информационного обеспечения, выпуска научно-технической документации и т.д.;
- организацию научного труда, формы материального поощрения научных работников;
- основы трудового законодательства, правила и нормы охраны труда.

1. Деятельность.

Аспект деятельности: проведение исследований

Трудовые функции	Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами.
------------------	---

Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным). - Обосновывать тематику новых исследований. - Формировать программу проведения исследования. - Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования. - Обобщать научные и научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования.
-------------------	--

Аспект деятельности: формирование научного коллектива

Трудовые функции	- Развитие компетенций научного коллектива лаборатории 2.4.
------------------	---

Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Диагностировать наличие недостающих компетенций у научных сотрудников лаборатории, необходимых для выполнения программы исследования. - Мотивировать научных сотрудников лаборатории к приобретению дополнительных компетенций. - Организовывать взаимодействие исполнителей при совместных исследованиях. - Формировать дополнительные компетенции у научных сотрудников лаборатории в процессе проведения исследований.
-------------------	--

***Аспект деятельности:
передача опыта научной деятельности и воспроизводство научных кадров***

Трудовые функции	Обеспечение использования новых знаний путем их включения в образовательные программы (отдельные лекции, модули, курсы), руководства магистерскими и аспирантскими исследованиями.
------------------	--

Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Представлять новые знания, полученные в ходе исследований, в форме статей, монографий (их частей) и учебных пособий. - Разрабатывать учебные модули для магистрантов и аспирантов, курсы повышения квалификации научных работников Института.
-------------------	--

Аспект деятельности: экспертиза научных (научно-технических) результатов

Трудовые функции	Выбор формы доведения до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов и способов их использования.
------------------	---

Трудовые действия	- Оценивать вклад научных (научно-технических) результатов на развитие науки и техники. - Определять варианты практического применения и формы доведения до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов.
2. Профессиональные компетенции	
Общие требования к претенденту:	Ученая степень: кандидат физико-математических наук Опыт работы. Участие в качестве исполнителя в выполнении НИР (составной части НИР) или государственного задания (плановых темах фундаментальных научных исследований): - не менее 5. Публикационная активность. Наличие статей в рецензируемых ведущих российских и зарубежных научных журналах; - научных докладов на общероссийских и/или международных конференциях; - научных докладов на заседаниях Ученого совета; - охранных документов о регистрации РИД.
Прочие требования к претенденту:	Опыт административной деятельности
3. Оплата труда, социальные гарантии:	
Должностной оклад:	24000 руб. (0,5 ставки согласно вакансии)
Условия премирования:	1. высокая результативность работы (вклад в результативность ИЛФ СО РАН); 2. качество выполняемых исследований ("уровень" публикации или патентование результата, в том числе за рубежом); 3. ценность и востребованность результата работы (высокий объем цитирований, лицензирование прав на РИД). 4. выполнение согласно ТЗ показателей по каждой теме НИР. 5. достижение значимых дополнительных результатов по одному из направлений научной деятельности.
Социальные гарантии:	ежегодный основной оплачиваемый отпуск
Дополнительно:	Прохождение обязательной аттестации научных работников в соответствии с локальными нормативными актами Института.

Для участия в конкурсе на замещение должности **ведущего научного сотрудника** в Теоретическую лабораторию (1.5) претенденту необходимо лично представить не позднее 29.04.2026 (до 15:00 час.) по адресу: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, зд. 15 Б, каб. 228 следующие документы:

1. заявление на участие в конкурсе;
2. копия паспорта или заменяющего его документа;
3. копия трудовой книжки (иного документа, подтверждающего трудовую деятельность);
4. копии документов о высшем образовании, ученой степени и ученом звании (при наличии).
5. сведения о научной деятельности (научной работе) претендента, в том числе сведения о количественных показателях результатов научной деятельности претендента.

Претендент вправе предоставить иные документы и материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Для справок

тел.: 8(383) 330-60-64; e-mail: popova_os@laser.nsc.ru

Контактное лицо: Попова Ольга Сергеевна, помощник Ученого секретаря ИЛФ СО РАН